



CENTRE  
DE RÉADAPTATION  
DE L'OUEST DE MONTRÉAL  
  
WEST MONTREAL  
READAPTATION  
CENTRE

# Saviez-vous ?

## De quoi s'agit-il ?

Le plan de communication du CROM 2010-2011 est un document qui précise :

- Les objectifs en communication de notre centre pour l'année
- Comment rencontrer ces objectifs
- Qui sont nos publics cibles
- Comment mesurer l'efficacité du plan.

Les communications sont les interactions écrites, verbales et électroniques entre le CROM et ses employés, usagers, familles, partenaires et le grand public., comme par exemple :

- Bulletins de nouvelles et autres communiqués
- Capsules d'information
- Affichages sur l'intranet et sur le site Web
- Rapports annuels
- Matériel de relations publiques et de relations médias
- Papier entête, logo, enveloppes, affichage
- Matériel pour réunions et conférences
- (Etc.)

## Est-ce qu'on n'avait pas déjà un plan ?

Oui, mais il n'était pas distribué à grande échelle. Aussi, il doit être mis à jour chaque année. Cette toute nouvelle version présente notre situation organisationnelle et notre contexte de communication actuels, ainsi que les nouvelles technologies et stratégies pour nous aider à atteindre nos objectifs.

## Qui l'a rédigé ?

Le service des communication rédige le plan et intègre les suggestions des directrices, du conseil d'administration et d'autres. Vos commentaires sont les bienvenus, aussi ! Le comité exécutif du conseil doit ensuite approuver son adoption.



## Pourquoi est-il important ?

Les communications efficaces sont la responsabilité de tous. Les gestionnaires, les employés et d'autres parties concernées peuvent aider à promouvoir la communication à tous les niveaux, car cela fait partie d'une gestion intégrée de la qualité.

Voici les objectifs du plan de cette année :

1. Développer une culture de communication au CROM
2. Continuer à consolider l'image du CROM en tant qu'employeur et fournisseur de services de deuxième ligne moderne et professionnel
3. Augmenter le transfert de connaissances à l'interne et avec nos partenaires
4. Soutenir les directions de services à la clientèle en améliorant les connaissances en santé/sécurité des employés et des responsables de ressources résidentielles
5. Faciliter la conversion du papier aux modes de communication électronique
6. Mieux répondre aux besoins en communication des membres du conseil, des usagers, des familles et des partenaires.

## Où se trouvera-t-il ?

- Sur notre site Web ([www.crom-wmrc.ca](http://www.crom-wmrc.ca))
- Sur notre nouvel intranet (en ligne bientôt !)
- Sur papier, au siège social.

Pour plus de renseignements, veuillez contacter Jennifer Scrimger, agente d'information.



CENTRE  
DE RÉADAPTATION  
DE L'OUEST DE MONTRÉAL  
  
WEST MONTREAL  
READAPTATION  
CENTRE

# Check it out!

## What is it?

The WMRC 2010-2011 Communication Plan is a document that lays out:

- Our centre's communications objectives for the year
- How to accomplish those objectives
- Who our target audiences are
- How to measure the plan's effectiveness.

Communications are written, spoken and electronic interactions between WMRC and its employees, users, families, partners and the general public. They may include:

- Newsletters and other bulletins
- Information capsules
- Intranet and Website postings
- Annual reports
- Media relations and public relations materials
- Letterhead, logo, envelopes, signage
- Meeting and conference materials
- (Etc.)

## Didn't we already have a plan?

Yes, but it was not widely distributed. Also, it must be updated every year. This brand-new plan presents our current organizational and communications context, as well as new technologies and strategies to help us meet our objectives.

## Who wrote it?

Communications Services drafts the communications plan and integrates input from Senior Management, the Board of Directors and other sources. Your input is welcome, too! The executive committee of the Board of Directors must then approve its adoption.



## Why does this matter?

Effective communications are everyone's responsibility. Managers, employees and other members of the WMRC community can help to promote two-way communication at all levels as part of integrated quality management.

The objectives in this year's plan are as follows:

1. Develop a culture of communication at WMRC
2. Continue enhancing WMRC's reputation as a modern, professional employer and second-line service provider
3. Increase knowledge transfer inside and outside WMRC
4. Support the Departments of Adult and Family Services/Child and Family Services in improving employee and caregiver safety awareness
5. Facilitate a move from paper-based to electronic media
6. Increase responsiveness to WMRC Board members, users, families and partners.

## How can I consult it?

- On the Website ([www.crom-wmrc.ca](http://www.crom-wmrc.ca))
- On our new Intranet (coming soon!)
- Paper copies at head office.

For more info, contact Jennifer Scrimger, communications officer.